



LICEO POLIVALENTE  
FIDEL PINOCHET LE BRUN



## 1.- DESCRIPCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

<b>Sostenedor:</b> Corporación Municipal de Educación y Salud de San Bernardo
<b>Director:</b> Francisco Javier Orellana Garcés
<b>Inspector General:</b> Clara Edith Ramos Ramírez
<b>Jefe U.T.P.:</b> Claudia Marcela Tapia Peñafiel
<b>Cuerpo docente</b>
<b>Docentes: 46</b> <b>Mujeres: 25 Hombres: 21</b> <b>Educadoras de párvulos: 1</b> <b>Encargado de Enlaces:1</b> <b>Encargado(a) CRA JEC: 1</b> <b>Encargado(a) EPJA: 1</b> <b>Asistentes de educación profesionales: 3 (falta 1 psicólogo(a) pendiente de contratación para equipo de convivencia escolar desde el año 2019) (datos 2022)</b> <b>Asistentes de educación no profesionales :9</b> <b>Auxiliares:6</b> <b>Rondines: 4 ( se terminó el año 2022 con 2 rondines)</b>
<b>Matrícula 2022</b>
<b>Jornada Completa:477</b> <b>Jornada Mañana:406</b> <b>Jornada EPJA :71</b>
<b>Breve presentación de la escuela y de los aspectos centrales de su proyecto educativo.</b>
<b>Visión:</b> Ser reconocidos como un referente de la educación pública y en la formación de personas, con valores universales, auto sustentable y autónoma, con foco en la participación democrática, que promueva el desarrollo integral de todos sus estudiantes mediante prácticas pedagógicas innovadoras, basada en las comunidades de aprendizaje y el compromiso con el medio ambiente.
<b>Misión:</b> Entregar educación de calidad con una fuerte orientación al compromiso social, con enfoque socio afectivo, sustentada en valores como el respeto, responsabilidad, solidaridad, esfuerzo y compromiso con el medio ambiente, potenciando las capacidades de todos los estudiantes mediante metodologías innovadoras y desafiantes que nos permita validar en el tiempo el proyecto educativo institucional.
<b>Sello:</b> El compromiso social consiste en involucrarse voluntariamente y profundamente con el bienestar de una comunidad educativa. Todos los miembros de esta comunidad de manera respetuosa y responsable deben poner en práctica este sello para ser capaces de superar la indiferencia, el individualismo y la inequidad, para invertir su tiempo y sus capacidades en el bienestar propio y de sus semejantes, y el mejoramiento de entorno natural y social.



## 2.-METAS Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESTRATÉGICAS PROYECTO EDUCATIVO

Área de Gestión	Meta
<b>GESTIÓN PEDAGÓGICA</b>	<p>80% de los docentes generan estrategias de conducción efectiva de clases y logran aprendizajes significativos en los estudiantes.</p> <p>Nuestros estudiantes logran los siguientes estándares de aprendizaje: SIMCE (DIA) 60.00% de nuestros estudiantes se ubican en un nivel Intermedio.</p> <p>PROMEDIO COMPETENCIA LECTORA 558,28 PROMEDIO COMPETENCIA MATEMATICA 512.16</p> <p>TP: 93% fue la tasa de titulación la cual permite la inserción el mundo laboral o prosecución estudios.</p>

<b>GESTIÓN DE LIDERAZGO</b>	<p>100% de la comunidad educativa reconoce los procesos de gestión de institucional.</p> <p>80% de la comunidad educativa adhiere a una cultura de altas expectativas.</p>
<b>GESTIÓN DE CONVIVENCIA</b>	<p>90% de la comunidad educativa comparte los lineamientos establecidos en la política nacional de convivencia.</p>
<b>GESTIÓN RECURSOS</b>	<p>90% de los recursos educativos, TICs y material fungible, entre otros, están disponibles en el establecimiento para uso pedagógico.</p> <p>90% de la comunidad educativa participa en programas de formación continua según necesidades del EE.</p>



### 3.-PROCESOS PEDAGÓGICOS Y PRINCIPALES LOGROS EN LOS APRENDIZAJES

Área de Acción	Avances más importantes	Aspectos por mejorar
<b>Cobertura Curricular</b>	Se logra un <b>80%</b> de cobertura promedio considerando las características de aprendizaje de nuestros estudiantes.	Incrementar en al menos 10 puntos el porcentaje de cobertura.
<b>Niveles de Aprendizajes SIMCE (Diagnóstico Integral de Aprendizajes)</b>	Un <b>78.21%</b> de estudiantes de 1M logran niveles Satisfactorios e Intermedios en lenguaje, 2M Un <b>42.5%</b> de estudiantes logran niveles satisfactorios e intermedios. Matemática logran un 55.56% de nivel satisfactorio e intermedio. Los 2M obtuvieron un 13.33% en niveles satisfactorios e intermedios	Mantener o mejorar el incremento y mantener o mejorar la categorización actual medio-bajo y realizar trabajo localizado en el área de matemática.
<b>Niveles de Logros</b>	PAES: Se logran 4 puntajes sobre 700 pts y un puntaje sobre los 850 (competencia lectora especialidad de administración) Tasa de Titulación: Se incrementó en un <b>93%</b>	Lograr mantener o mejorar puntajes PSU y mantener o mejorar tasa de titulación carreras técnicas.
<b>Indicadores personal y social</b>	Se incrementan todos los indicadores de desarrollo personal y social del liceo sobre el rango del <b>80%</b>	Mantener o mejorar indicadores.
<b>Talleres artísticos y Deportivos y culturales</b>	Se mantiene y potencia el área de deportes, recreación artes y música para dar respuesta a las inquietudes de los estudiantes.	Mantener y mejorar las actividades de esta área para incrementar los indicadores personales y sociales de los estudiantes.
<b>Prácticas Pedagógicas</b>	Se logra compartir prácticas exitosas en la sala de clases. Se incluye la tecnología como parte del trabajo docente y se eliminan las pruebas en papel. Se logra acompañar y retroalimentar a todos los docentes en su quehacer.	intencionar mayor retroalimentación entre docentes, lograr un modelo de clases propio del FPLB Mayo apoyo en capacitación focalizada en TICs.
<b>Trabajo Colaborativo</b>	Se logra instalar que toda la comunidad educativa sea parte de la toma de decisiones en el establecimiento. Se transparentan procesos de gestión en general.	Generar mesas de trabajo y focus group que nos permitan tener la mayor participación de la comunidad educativa, basado en estándares indicativos.



LICEO POLIVALENTE  
FIDEL PINOCHET LE BRUN



<b>Apoyo a los estudiantes con Necesidades Educativas</b>	Se logra tener un PIE con su personal parcial pero activamente participativo de las reuniones del equipo de gestión.	Lograr que PIE pueda dar mejor atención a los estudiantes integrados, producto de la tardanza de contrataciones.
<b>Integración de la familia y la comunidad</b>	Se logra tener contacto directo con los Subcentro de padres y apoderados con el director, lo que facilitada la comunicación y facilita a participación de la familia y la comunidad.	Mejorar los canales de comunicación, tener sólo un canal que informe a la familia y comunidad.



#### 4.-EFICIENCIA INTERNA

Variable	Avances más importantes	Aspectos por mejorar
<b>Matricula inicial:454</b> <b>Matricula final:477</b>	Se mantiene e incrementa la matrícula en los últimos 4 años.	Mantener o aumentar matrícula.
<b>Asistencia promedio: 77%</b> <b>Asistencia mensual: 77%</b>	Se informa asistencia real.	Aumentar asistencia.
<b>Retiro anual:17%</b>	Se mantiene tasa de retiro para establecimientos municipales.	Ninguno
<b>Aprobación:99.2%</b>	Sube la tasa de aprobación óptima para establecimientos municipales.	Ninguno
<b>Reprobación:0.8%</b>	Baja la tasa de reprobación óptima para establecimientos municipales.	Ninguno

#### 5.-RECURSOS INFORMÁTICA EDUCATIVA

Área de Acción	Avances más importantes	Aspectos por mejorar
<b>Mantenimiento</b>	Ninguno*	Se requiere la mejora inmediata y la mantención constante de los espacios básicos de docentes y estudiantes, baños, comedores, gimnasio, entre otros. Esto al comenzar cada año.
<b>Soporte Técnico</b>	Ninguno*	Se requiere de forma inmediata poder contar con Internet estable en el establecimiento y respuesta rápida y adecuada sobre este mismo punto. Dada la mala gestión del sostenedor, equipo directivo pago de su sueldo la fibra óptica del liceo.
<b>Coordinación recurso informático</b>	Ninguno*	Se requiere de forma inmediata poder contar con los equipos computaciones comprados ya hace 2 años. Se necesita hacer año a año actualización de equipos y reparación de los mismos. Se necesita urgente agilizar el modelo de adquirentes por parte de sostenedor.

**El mantenimiento, soporte técnico y coordinación del recurso informático es responsabilidad del sostenedor.**



<b>Nivelación de Competencias Docentes</b>	99% de los docentes en tramo competente, avanzado o experto. Se consolida sistema de acompañamiento desde UTP para la construcción del portafolio docente a través del plan local de formación.	Mantener el resultado.
--	---	------------------------

## 6.-DISPONIBILIDAD DEL EQUIPAMIENTO

### Laboratorio de Enlaces

<b>AÑO</b>	<b>Total equipamiento</b>	<b>Equipamiento Operativo</b>	<b>Equipamiento en Reposición*</b>
<b>AÑO 2022</b>	45 Computadores estacionarios, 11 portátiles 20 data show, 0, 6 Router 9 Swich.	33 Computadores estacionarios, 19 data show, 11 portátiles	15 computadores estacionarios.
<b>AÑO 2021</b>	90 Computadores estacionarios, 15 portátiles 24 data show, 3 modem, 2 Router.	24 Computadores estacionarios, 24 data show, 10 portátiles	40 computadores estacionarios y portátiles, modem, repetidores banda ancha, computadores de alto rendimiento.
<b>AÑO 2020</b>	90 Computadores estacionarios, 15 portátiles, 24 data show, 10 data show, 3 modem, 2 Router.	24 Computadores estacionarios, 10 portátiles, 24 data show	40 computadores estacionarios
<b>AÑO 2019</b>	90 Computadores estacionarios, 10 data show, 3 modem, 2 Router.	50 Computadores estacionarios, , 10 data show	30 teclados, mouse.
<b>AÑO 2018</b>	. 90 Computadores estacionarios, 10 data show, 3 modem, 2 Router.	60 Computadores estacionarios, , 10 data show	3 HUB
<b>AÑO 2017</b>	90 Computadores estacionarios, 3 modem, 2 Router	70 Computadores estacionarios	Ninguno
<b>AÑO 2016</b>	90 Computadores estacionarios, 3 modem, 2 Router.	90 Computadores estacionarios	Ninguno



## Carrera de Administración Mención Recursos Humanos

<b>AÑO</b>	<b>Total equipamiento</b>	<b>Equipamiento Operativo</b>	<b>Equipamiento en Reposición*</b>
<b>AÑO 2022</b>	1 Pizarra interactiva proyector, 4 notebook, mobiliario de oficina.	Pizarra interactiva, proyector, mobiliario de oficina. notebook 3.	1 Notebook.
<b>AÑO 2021</b>	Pizarra interactiva proyector, 4 notebook, mobiliario de oficina, Router WIFI, 6 computadores estacionarios	Pizarra interactiva, proyector, mobiliario de oficina.	Al menos 15 portátiles o 15 computadores estacionarios.
<b>AÑO 2020</b>	Pizarra interactiva, proyector, 4 notebook, mobiliario de oficina, Router WIFI, 6 computadores estacionarios	Pizarra interactiva, proyector, , 4 notebook mobiliario de oficina.	
<b>AÑO 2019</b>	Pizarra interactiva, proyector, 4 notebook, mobiliario de oficina, Router WIFI, 6 computadores estacionarios	Pizarra interactiva, proyector, 4 notebook, mobiliario de oficina	Ninguno
<b>AÑO 2018</b>	Pizarra interactiva, proyector, 4 notebook, mobiliario de oficina, Router WIFI, 6 computadores estacionarios	Pizarra interactiva, proyector, 4 notebook, mobiliario de oficina.	Ninguno
<b>AÑO 2017</b>	Router WIFI, 6 computadores estacionarios	Router WIFI, 6 computadores estacionarios	Ninguno
<b>AÑO 2016</b>	Router WIFI, 6 computadores estacionarios	Router WIFI, 6 computadores estacionarios s	Ninguno



### Carrera de Asistencia en Geología

AÑO	Total equipamiento	Equipamiento Operativo	Equipamiento en Reposición*
<b>AÑO 2022</b>	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 1 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas (Espátula laboratorio), 20 linternas, 8 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 1 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas(Espátula laboratorio), 20 linternas, 8 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	15 equipos computacionales portátiles o de escritorio, (aun no llega), 2 estaciones totales. (Instrumentos topográficos)
<b>AÑO 2021</b>	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 8 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 6 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	
<b>AÑO 2020</b>	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 8 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 6 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	Ninguno
<b>AÑO 2019</b>	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 8 niveles topográficos, 1 ro-tap	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 6 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	Ninguno
<b>AÑO 2018</b>	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 8 niveles topográficos, 1 ro-tap	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 6 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	Ninguno



<b>AÑO 2017</b>	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 8 niveles topográficos, 1 ro-tap	20 guantes, 20 mascarillas, 20 de lentes de seguridad, 20 cascos, 20 overoles, 2 GPS, 20 chalecos reflectantes, 10 guinchas 50 metros, 20 palas, 20 linternas, 6 niveles topográficos, 1 ro-tap, 10 niveletas	Ninguno
-----------------	---	---	---------

### Carrera de Atención de Párvulos

<b>AÑO</b>	<b>Total equipamiento</b>	<b>Equipamiento Operativo</b>	<b>Equipamiento en Reposición*</b>
<b>AÑO 2022</b>	1 notebook, 1 proyector, 1 computador estacionario, Material Fungible	1 notebook, 1 proyector, 1 computador estacionario	impresoras color( Solicitada en proyecto de equipamiento para la educación TP del mineduc), material fungible cada semestre.
<b>AÑO 2021</b>	1 notebook, 1 proyector, 4 computadores estacionarios, Material Fungible	1 notebook, 1 proyector, Material Fungible	Ninguno
<b>AÑO 2020</b>	1 notebook, 1 proyector, 4 computadores estacionarios, Material Fungible	1 notebook, 1 proyector, Material Fungible	Ninguno
<b>AÑO 2019</b>	1 notebook, 1 proyector, Material Fungible	1 notebook, 1 proyector, Material Fungible	Ninguno
<b>AÑO 2018</b>	1 notebook, 1 proyector, Material Fungible	1 notebook, 1 proyector, Material Fungible	Ninguno
<b>AÑO 2017</b>	1 notebook, 1 proyector, Material Fungible	1 notebook, 1 proyector, Material Fungible	Ninguno



**Oficinas: Dirección, Inspectoría, UTP, PIE, Sala de Profesores, Convivencia, salas de clases**

<b>AÑO</b>	<b>Total equipamiento</b>	<b>Equipamiento Operativo</b>	<b>Equipamiento en Reposición*</b>
<b>AÑO 2022</b>	70 computadores estacionarios, 14 impresoras, 1 fotocopiadoras, 1 plotter,	70 computadores estacionarios, 9 impresoras, 1 fotocopiadora.	5 impresoras
<b>AÑO 2021</b>	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 2 fotocopiadoras, 1 plotter, 2 Router, 2 Modem	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 1 fotocopiadora, 1 plotter, 2 Router, 2 Modem	Reparación Plotter
<b>AÑO 2020</b>	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 2 fotocopiadoras, 1 plotter, 2 Router, 2 Modem	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 1 fotocopiadora, 1 plotter, 2 Router, 2 Modem	Ninguno
<b>AÑO 2019</b>	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 2 fotocopiadoras, 1 plotter, 2 Router, 2 Modem	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 1 fotocopiadora, 1 plotter, 2 Router, 2 Modem	Ninguno
<b>AÑO 2018</b>	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 2 fotocopiadoras, 2 Router, 2 Modem	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 1 fotocopiadora, 2 Router, 2 Modem	Ninguno
<b>AÑO 2017</b>	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 2 fotocopiadoras, 2 Router, 2 Modem	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 1 fotocopiadora, 2 Router, 2 Modem	Ninguno
<b>AÑO 2016</b>	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 2 fotocopiadoras, 2 Router, 2 Modem	22 computadores estacionarios, 3 impresoras, 1 fotocopiadora, 2 Router, 2 Modem	Ninguno



## 7.-INFRAESTRUCTURA

<b>Año</b>	<b>Espacio</b>	<b>Estado*</b>
<b>AÑO 2022</b>	Baños funcionarios y estudiantes, casino funcionarios y estudiantes, gimnasio, multicancha, oficinas, sala de profesores, salas de clases, talleres carreras técnicas	<b>Se requiere mantención o reemplazo de techumbre, puertas, baños, destapar alcantarillado (Noviembre), mantención de baños, gimnasio (Camarines), sistema eléctrico, entre otras cosas propias de la mantención anual que debe procurar el sostenedor por cumplir.</b>
<b>AÑO 2021</b>	Baños funcionarios y estudiantes, casino funcionarios y estudiantes, gimnasio, multicancha, oficinas, sala de profesores, salas de clases, talleres carreras técnicas	<b>Se requiere mantención o reemplazo de techumbre, puertas, baños, destapar alcantarillado, mantención de baños, gimnasio (Camarines), sistema eléctrico, entre otras cosas propias de la mantención anual que debe procurar el sostenedor por cumplir.</b>
<b>AÑO 2020</b>	Baños funcionarios y estudiantes, casino funcionarios y estudiantes, gimnasio, multicancha, oficinas, sala de profesores, salas de clases, talleres carreras técnicas	<b>Se requiere mantención o reemplazo de techumbre, puertas, baños, destapar alcantarillado, mantención de baños, gimnasio(Camarines), sistema eléctrico, entre otras cosas propias de la mantención anual que debe procurar el sostenedor por cumplir.</b>
<b>AÑO 2019</b>	Baños funcionarios y estudiantes, casino funcionarios y estudiantes, gimnasio, multicancha, oficinas, sala de profesores, salas de clases, talleres carreras técnicas	<b>Se requiere mantención o reemplazo de techumbre, puertas, baños, destapar alcantarillado, mantención de baños, gimnasio (Camarines), sistema eléctrico, entre otras cosas propias de la mantención anual que debe procurar el sostenedor por cumplir.</b>
<b>AÑO 2018</b>	Baños funcionarios y estudiantes, casino funcionarios y estudiantes, gimnasio, multicancha, oficinas, sala de profesores, salas de clases, talleres carreras técnicas	<b>Se requiere mantención o reemplazo de techumbre, puertas, baños, destapar alcantarillado, mantención de baños, gimnasio, sistema eléctrico, entre otras cosas propias de la mantención anual que debe procurar el sostenedor por cumplir.</b>
<b>AÑO 2017</b>	Baños funcionarios y estudiantes, casino funcionarios y estudiantes, gimnasio, multicancha, oficinas, sala de profesores, salas de clases, talleres carreras técnicas	<b>Se requiere mantención o reemplazo de techumbre, puertas, baños, destapar alcantarillado, mantención de baños, gimnasio, sistema eléctrico, entre otras cosas propias de la mantención anual que debe procurar el sostenedor por cumplir.</b>
<b>AÑO 2016</b>	Baños funcionarios y estudiantes, casino funcionarios y estudiantes, gimnasio, multicancha, oficinas, sala de profesores, salas de clases, talleres carreras técnicas	<b>Se requiere mantención o reemplazo de techumbre, puertas, baños, destapar alcantarillado, mantención de baños, gimnasio, sistema eléctrico, entre otras cosas propias de la mantención anual que debe procurar el sostenedor por cumplir.</b>

\*Requiere mantención semestral o anual, la cual no se realiza.



LICEO POLIVALENTE  
FIDEL PINOCHET LE BRUN



## 8.- ESTADO INGRESOS Y GASTOS

Fuente	Año	Recibido	Gastado	Total ejecutado*	Saldo
SEP	2022	132.323.504	177.508.747	190.741097	-58.417.593
10% Adm. Central	2022		13.232.350		
Subvención General	2022	681.252.379	837.797.725	839.320.765	-158.068.386
Compras	2022		1.523.040		
PIE	2022	57.602.965	62.791.094	63.722.552	-6.119.587
Pro-Retención	2022	16.125.447	0	0	17.119.677

\* El año 2022, dado que son los años de transparencia financiera por parte del sostenedor. Fuente: CGR podemos indicar lo siguiente.

- En relación a la fuente SEP los gastos del establecimiento superan lo recibido, gran parte del presupuesto se utilizó en pagar sueldos de funcionarios. La diferencia del total ejecutado que corresponde al 10% fue recepcionado por el sostenedor, existiendo un déficit del 44%.

-En relación a la fuente Subvención general los gastos del establecimiento superan lo recibido, gran parte del presupuesto se utilizó en pagar sueldos de funcionarios. La diferencia del total ejecutado que corresponde al ítem de compras cargado al establecimiento es producto a salidas pedagógicas, existiendo un déficit de un 23%.

-En relación al PIE los gastos del establecimiento superan lo recibido, gran parte del presupuesto se utilizó en pagar sueldos de funcionarios. La diferencia del total ejecutado que corresponde a ítem compras cargado al establecimiento corresponde a protocolos EVALUAS para los estudiantes del programa de integración escolar para la realización del proceso de psicometría de estudiantes pertenecientes a la comunidad escolar, compra de WAIS IV Compra de protocolos WISC- V + Correcciones automáticas, existiendo un déficit de un 11%.

-En relación a la fuente Pro retención no existieron gastos cargados al establecimiento, La diferencia positiva del saldo corresponde a saldo del año anterior.



LICEO POLIVALENTE  
FIDEL PINOCHET LE BRUN



## 8.1- ESTADO INGRESOS Y GASTOS

Fuente	Año	Recibido	Gastado	Total ejecutado*	Saldo
SEP	2021	\$132.955.083	\$183.777.797	\$183.777.797	\$50.822.714
10% Adm. Central	2021	\$0	\$0	\$0	\$0
FAEP	2021	\$8.650.837	\$1.730.151	\$1.730.151	\$6.920.686
Subvención General	2021	\$653.998.918	\$655.232.011	\$655.232.011	\$1.233.093
PIE	2021	\$62.894.085	\$76.807.778	\$76.807.778	\$13.913.693
Pro-Retención	2021	\$994.230	\$994.230	\$994.230	\$0
Mantención	2021	\$15.199.290	\$0	\$0	\$0
Subvención Municipal	2021	\$0	\$0	\$0	\$0
Gastos Personales Equipo Directivo	2021	\$2.222.671	\$2.222.671	\$2.222.671	\$2.222.671

\*Entre el año 2020 y 2021, dado que son los años de transparencia financiera por parte del sostenedor. Fuente: CGR. Los gastos personas que incurre equipo directivo no fueron reembolsados por el sostenedor, corresponden a página web, dominio y hosting, computadores portátiles, banda ancha móvil, periféricos para PCs y conexión.

## 8.2.- ESTADO INGRESOS Y GASTOS

Fuente	Año	Recibido	Gastado	Total ejecutado*	Saldo
SEP	2020	\$148.221.563	\$88.140.479	\$88.140.479	\$60.081.084
10% Adm. Central	2020	\$14.882.156	\$14.882.156	\$14.882.156	\$0
FAEP	2020	\$64.494.345	\$64.494.345	\$64.494.345	\$0
Subvención General	2020	\$718.887.226	\$750.129.517	\$750.129.517	\$31.242.291
PIE	2020	\$60.268.746	\$75.707.141	\$75.707.141	\$15.438.395
Pro-Retención	2020	\$18.983.013	\$18.983.013	\$18.983.013	\$0
Mantención	2020	\$8.012.099	\$1.435.195	\$6.576.904	\$6.576.904
Subvención Municipal	2020	\$200.000	\$200.000	\$200.000	\$0
Gastos Personales Equipo Directivo	2020	\$250.000	\$250.000	\$250.000	\$250.000

\*Entre el año 2020 y 2021, dado que son los años de transparencia financiera por parte del sostenedor. Fuente: CGR. Los gastos personas que incurre equipo directivo no fueron reembolsados por el sostenedor, corresponden a página web, dominio y hosting.



LICEO POLIVALENTE  
FIDEL PINOCHET LE BRUN



## 9.- ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN

Órgano de participación	Principales Avances	Aspectos por mejorar
<b>Consejo Escolar</b>	Se transforma en consejo consultivo más que informativo, logra tener representación de todos los estamentos de la comunidad educativa.	Ninguno
<b>Consejo de Profesores</b>	Se transforma en consejo consultivo más que informativo, logra tener representación de todos los estamentos de la comunidad educativa.	Ninguno
<b>Centro de Apoderados</b>	Establece un vínculo real con padres y apoderados de la comunidad, presta servicio comunitario en el establecimiento, apoya labores de equipo directivo.	Ninguno
<b>Centro de Estudiantes</b>	Establece un vínculo real con sus pares, presta servicio comunitario en el establecimiento, apoya labores de equipo directivo en un nivel inicial.	Que los estudiantes del liceo vea al centro de estudiantes como un referente sobre cómo hacer las cosas desde el diálogo y el respeto.



## 10.-PLANES NORMATIVAS

<b>PLANES</b>	<b>Principales Avances</b>
<b>DE SEXUALIDAD Y AFECTIVIDAD Y GÉNERO</b>	Se ejecutan acciones a nivel medio coordinadas por convivencia escolar en temáticas de Diversidad y equidad de género. Se hace necesario contar con profesionales idóneos en esta materia tan importante hoy en día.
<b>DE FORMACIÓN CIUDADANA</b>	Este plan se ejecuta en un 90% dado que es parte de la JEC, los profesores de historia están a cargo de este plan. En este plan se cubre la formación, comprensión y análisis del concepto de ciudadanía, los deberes y derechos asociados a ella, fomentando en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país y garantizando el compromiso social en la gestión de la cultura democrática de nuestro establecimiento.
<b>DE SEGURIDAD INTEGRAL</b>	Este plan se ejecuta en un 100% y abarca la formación y fomento de hábitos de conducta, seguridad, prevención y autocontrol en los alumnos, docentes, administrativos, auxiliares, apoderados y toda persona que se encuentre al interior del establecimiento. Este plan está declarado en el documento PISE y los responsables son el equipo de profesionales de Geología, con conocimiento en prevención de riesgos.
<b>DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE</b>	Este plan se ejecuta en un 100% por el equipo de UTP con acciones de apoyo en la construcción del portafolio docente y el apoyo y actualización de los procesos de gestión institucional y pedagógica que permitan el análisis, participación, desarrollo, implementación y reflexión sobre las buenas prácticas docentes a partir de las orientaciones del MBE y la Ley de Carrera Docente.
<b>DE GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA</b>	Este plan se ejecutó en un 95% a pesar que no contamos con todo el personal necesario para el área. Esto fue informado al sostenedor por agencia de la calidad, supervisora provincial y director. Este plan contempla la formación y el apoyo a las personas de una comunidad, sustentada en el respeto mutuo y en la solidaridad recíproca, expresada en la interrelación armoniosa y sin violencia entre los diferentes actores y estamentos de la Comunidad Educativa. Este plan está a cargo del equipo de convivencia escolar y está declarado en el manual de convivencia. Se destacan las acciones interdisciplinarias, intervenciones y reuniones multidisciplinarias.
<b>DE INCLUSIÓN</b>	Este plan se ejecutó a pesar que no contamos con todo el personal necesario para el área, (tanto PIE como Convivencia). De igual forma junto a UTP, convivencia escolar y PIE, se lograron desarrollar estrategias pedagógicas que favorecieron el aprendizaje, participación y desarrollo de todos los estudiantes a partir de sus intereses, necesidades y talentos particulares, libre de sesgos que generen o admitan la exclusión.



LICEO POLIVALENTE  
FIDEL PINOCHET LE BRUN



## 11: DESAFÍOS PENDIENTES PARA EL DESARROLLO DEL PEI Y EDUCACION DE CALIDAD PARA TODOS PARA AÑO 2023.-

### **APRENDIZAJES:**

Mantener mesas de trabajo por áreas temáticas, potenciar el diálogo y la participación de todos los estamentos de la comunidad educativa, potenciar el área de convivencia escolar, , la auto gestión institucional, la clínica de atención de psicológica, potenciar el uso y la capacitación TICs de todo el EE, todo en favor de los aprendizajes de los estudiantes y dar el apoyo necesario en áreas socio afectivas que nos permitan sostener el proyecto educativo en el tiempo.

### **GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

Mantener un modelo de autogestión de recursos humanos y educativos. Mantener un modelo presupuestario responsable, que nos permita tener al personal y contar con el mínimo de recursos en el establecimiento para dar atención a nuestros estudiantes.



LICEO POLIVALENTE  
FIDEL PINOCHET LE BRUN



Inicia a las 15:00 hrs.

## 1. TABLA

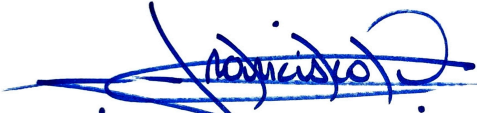
### CUENTA PÚBLICA AÑO ACADÉMICO 2022


- Se presenta en plenario con equipo de gestión y representante del centro de estudiantes la cuenta pública correspondiente al año 2022. Se revisan las principales dimensiones gestión pedagógica, liderazgo, convivencia escolar, gestión de recursos, presupuestos disponibles y la proyección para el año 2023. El documento, detalle, acta, será enviada la comunidad educativa a través de canales de comunicación formales y publicada en RRSS FPLB.

### OTROS

Se informa a centro de estudiantes funcionamiento de áreas y actividades programadas para el primer semestre 2023.

**Finaliza consejo: 16:00**

  
SR. FRANCISCO JAVIER ORELLANA GARCÉS  
DIRECTOR  
LICEO POLIVALENTE FIDEL PINOCHET LE BRUN



**Firma y timbre del Director**

---

Se adjunta acta de consejo escolar con firmas.

**San Bernardo, 30 de Marzo, 2023.**